



2023.002515.01

Bladzijde 1

## STATUTENWIJZIGING

### AFSCHRIFT

Heden, negen en twintig december tweeduizend drie en twintig zijn voor mij-----  
Meester Martin Gerard Wever, kandidaat-notaris, hierna te noemen notaris, als waarnemer van-----  
Meester Harriët Jelma Heleen Prins, notaris gevestigd in de gemeente Midden-Drenthe, versche-----  
nen:-----

1. de heer Alberdinus Gils, geboren te Beilen op zeven september negentienhonderd acht en vijf-  
tig, gehuwd, wonende te 9411 TP Beilen, Holthe 52;-----
2. de heer Auke Kooistra, geboren te Assen op één oktober negentienhonderd zeven en veertig,--  
gehuwd, wonende te 9421 NR Bovensmilde, Zonnedaauw 64;-----
3. de heer Cornelis Wielink, geboren te Westerbork op veertien mei negentienhonderd twee en--  
vijftig, gehuwd, wonende te 7938 PT Nieuw-Balinge, Haarweg 38 A;-----
4. mevrouw Luchien Roelofje Briggeman, geboren te Beilen op twee en twintig juni negentien--  
honderd zes en zestig, gehuwd, wonende te 9431 GL Westerbork, Eskamp 10;-----

te dezen handelende als gezamenlijk bevoegde bestuurders van de stichting:-----  
Stichting Dorpshuizen Midden-Drenthe, statutair gevestigd te Beilen, gemeente Midden-Drenthe,--  
kantoorhoudende te Beilen, Holthe 52 (postcode 9411 TP).-----

#### **bestaande statuten**-----

Bij akte op dertig januari tweeduizend twintig verleden voor Meester E.M.J.J. Engelen, notaris-----  
gevestigd in de gemeente Midden-Drenthe, werd opgericht de stichting: **Stichting Dorpshuizen**-----  
**Midden-Drenthe**.-----

Nadien zijn de statuten van gemelde stichting niet gewijzigd.-----

#### **Statutenwijziging en besluitvorming**-----

In de vergadering van het bestuur van zeven en twintig november tweeduizend drie en twintig heeft  
het bestuur een voorstel gedaan tot statutenwijziging. Bij gemelde vergadering waren alle leden van  
het bestuur van de stichting aanwezig. Met algemene stemmen in het bestuur van de stichting is----  
besloten de statuten van de stichting te wijzigen, welk besluit aan de onderhavige akte zal worden--  
gehecht.-----

#### **vaststelling nieuwe statuten**-----

De comparanten verklaarden op grond van het voorstaande de statuten thans geheel opnieuw vast te  
stellen, zodat de statuten met ingang van heden luiden als volgt:-----

#### **STATUTEN:**-----

##### **Artikel 1.**-----

##### **Begripsbepalingen.**-----

In deze statuten wordt verstaan onder:-----

**Bestuur:** het Bestuur van de Stichting;-----

**BW:** het Burgerlijk Wetboek;-----

**Elektronisch:** een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht;-----

**Jaarstukken:** de balans en de staat van baten en lasten en een toelichting daarop;-----

**Schriftelijk:** bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communica--  
tiemiddel wordt overgebracht en Elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit  
van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;-----

**Stichting:** de rechtspersoon waarop deze statuten betrekking hebben.-----  
Gedefinieerde begrippen kunnen zonder verlies van de inhoudelijke betekenis in enkelvoud of-----  
meervoud worden gebruikt.-----

##### **Artikel 2.**-----

##### **Naam en zetel.**-----

1. De Stichting is genaamd: **Stichting Dorpshuizen Midden-Drenthe**.-----
2. De Stichting heeft haar zetel te Beilen (gemeente Midden-Drenthe).-----

### Artikel 3.

#### Doel en middelen.

1. De Stichting heeft ten doel:
  - a. het (doen) behouden en versterken van de positie van de dorps- en buurthuizen in de gemeente Midden-Drenthe;
  - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door middel van voorlichting, beleid beïnvloeding, advisering en het ontplooiën van eigen initiatieven, zowel naar de dorps- en buurthuisbesturen als naar de overheid, alsmede door het behartigen van de belangen van deze dorps- en buurthuizen in de ruimste zin van het woord.
3. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:
  - a. bijdragen van de aangesloten dorps- en buurthuizen;
  - b. subsidies en donaties;
  - c. verkrijgingen krachtens legaat of erfstelling;
  - d. vergoedingen voor door de stichting verrichte prestaties;
  - e. alle andere verkrijgingen en baten.
 Erfstellingen mogen door de stichting slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

### Artikel 4.

#### Het Bestuur.

1. Het Bestuur van de Stichting bestaat uit een door het Bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie personen en maximaal vijf personen.
2. Bestuurders worden benoemd door het Bestuur. Bestuursleden worden voorgedragen door de betrokken lokale dorps- en buurthuis besturen uit Midden-Drenthe. Er wordt gestreefd om een bestuur te vormen dat haar leden gespreid in de gemeente Midden-Drenthe heeft wonen. Alleen natuurlijke personen zijn benoembaar tot bestuurslid. Zij dienen zitting te hebben of betrokken te zijn in een bij de stichting aangesloten dorps- of buurthuis.
3. De Bestuurders verdelen de bestuursfuncties, waaronder die van voorzitter, secretaris en penningmeester, onderling. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door dezelfde persoon vervuld worden.
4. Het Bestuur kan een rooster van aftreden vaststellen, krachtens welk rooster elke drie jaar één bestuurslid aftreedt. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is één periode herbenoembaar.
5. Een volgens het rooster aftredende bestuurder blijft in functie tot de benoeming van zijn opvolger, tenzij het Bestuur anders besluit.
6. Een bestuurder defungeert:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. door zijn aftreden als bedoeld in lid 5 van dit artikel;
  - c. doordat hij failliet wordt verklaard, hem wettelijke schuldsanering wordt verleend, hij onder curatele wordt gesteld of een meerderjarigenbewind wordt ingesteld over één of meer van zijn vermogensbestanddelen;
  - d. door ontslag door de rechter krachtens artikel 2:298 BW;
  - e. door zijn ontslag verleend door het Bestuur wegens gewichtige redenen in een daartoe strekkend bestuursbesluit, genomen in een vergadering waarin door alle overige in functie zijnde bestuurders voor zijn ontslag is gestemd.
7. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Het bestuur kan besluiten-



- tot een vergoeding van reis- en verblijfskosten aan bestuursleden.-----
8. In de vergadering waarin de jaarstukken van de stichting worden vastgesteld, besluit het bestuur ook tot aanwijzing van twee of meer personen die zullen zijn belast met de uitoefening van de taken en bevoegdheden van het bestuur in geval van ontstentenis of belet van alle bestuursleden (de continuïteitscommissie). Aan hen komen, zo lang er sprake is van ontstentenis en/of belet van alle bestuursleden, alle bevoegdheden van het bestuur toe en kunnen de aangevozen personen bestuurders benoemen.-----

#### **Artikel 5.**-----

##### **Taken en bevoegdheden van het Bestuur.**-----

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.-----
2. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.-----  
In geval van ontstentenis of belet van een bestuurder, worden diens taken waargenomen door de overblijvende bestuurder(s). Het bestuur moet één of meer personen benoemen die in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders bevoegd zijn de Stichting tijdelijk te besturen.---
3. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.-----
4. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.-----
5. Het Bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin door het Bestuur vast te stellen onderwerpen worden geregeld. Een reglement mag niet met de statuten in strijd zijn. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of in te trekken.-----

#### **Artikel 6.**-----

##### **Vergaderingen en besluitvorming.**-----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waarin de Stichting haar zetel heeft of op een andere plaats, door de voorzitter bepaald en in de oproeping meegedeeld.-----
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt één keer per jaar binnen zes maanden na afloop van de jaarvergadering nog een vergadering gehouden.-----
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet.-----
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief.---
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.-----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.-----
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.-----
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.-----



Bestuur: besluitvorming

Artikel 6

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.  
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.
5. Een bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat mogelijk tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie doet daarvan onverwijld mededeling aan het bestuur van de stichting.  
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daarmee verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het betreffende besluit niettemin genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het betreffende besluit ten grondslag liggen. Indien gestemd wordt over een voorstel waarbij een of meer bestuurders een direct or indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daarmee verbonden organisatie en voor het betreffende besluit ingevolge deze statuten een quorum geldt, telt/tellen de betreffende bestuurder(s) niet meer voor de berekening van betreffend quorum.
6. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.  
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
7. De stemming over personen gebeurt schriftelijk.  
Alle overige stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen.  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
8. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
9. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.

Bestuur: defungeren

Artikel 7

Een bestuurder defungeert:



- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door zijn aftreden;
- d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders;
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.

#### Vertegenwoordiging

##### Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 5 leden 3 en 4 kan tegen derden beroep worden gedaan.
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

#### Boekjaar en jaarstukken

##### Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de jaarrekening van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen.
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balansen staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

#### Reglement

##### Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

#### Statutenwijziging

##### Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.

3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
3. Het bestuur bepaalt bij zijn besluit tot ontbinding van de stichting tevens welke bestemming, na betaling van alle schulden, aan de overgebleven bezittingen van de stichting zal worden gegeven, met dien verstande, dat een na vereffening resterend batig saldo moet worden bestemd voor een doel hetwelk het doel van de stichting zoveel mogelijk nabij komt, maar in ieder geval ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

**bekendheid/identiteit comparanten**

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten/partijen is, voor zover nodig en van toepassing, door mij, notaris, aan de hand van de daartoe bestemde documenten, vastgesteld.

**WAARVAN AKTE**

verleden te Beilen, op de datum in het hoofd van deze akte gemeld.  
De comparanten hebben verklaard tijdig voor het verlijden van deze akte van de inhoud daarvan te hebben kennisgenomen. Na zakelijke opgave van - en toelichting op - de inhoud van deze akte hebben de comparanten verklaard op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend om negen uur en twintig minuten.

(Volgt ondertekening door comparanten en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

